



# AYUNTAMIENTO DE MEDINA DE POMAR

Plaza Mayor, 1 - 09500  
Tfno. 947 190707  
Fax. 947 191554

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>Ayuntamiento<br/>Medina de Pomar<br/>REGISTRO GENERAL</b> |                    |
| FECHA _____  |                    |
| Nº _____<br>ENTRADA  | Nº _____<br>SALIDA |

**DECLARACIÓN RESPONSABLE Y SOLICITUD PARA LA  
AUTORIZACIÓN OCUPACIÓN PÚBLICA MEDIANTE TERRAZAS,  
MESAS, SILLAS, BANCOS Y OTROS ELEMENTOS**

|   |                                     |   |
|---|-------------------------------------|---|
| <b>1.- Solicitante/ Titular de la autorización</b>  |                                     |   |
| Nombre y Apellidos o Razón Social   |                                     | DNI/CIF   |
| Nombre del establecimiento  | Domicilio a efectos de notificación |   |
| Localidad   | Provincia                           | Código Postal   |
| Correo electrónico  | Teléfono                            | Móvil   |
| <b>2.- Representante (en su caso)</b>   |                                     |   |
| Nombre y Apellidos o Razón Social   |                                     | DNI/CIF   |
| Domicilio a efectos de notificación   |                                     |   |
| Localidad   | Provincia                           | Código Postal   |
| Correo electrónico  | Teléfono                            | Móvil   |
| <b>3.- Datos OCUPACIÓN</b>  |                                     |   |
| <b>Emplazamiento: (marcar uno)</b><br><input type="checkbox"/> Suelo Público<br><input type="checkbox"/> Suelo Privado de uso público<br><b>Nº de elementos por periodo:</b><br>Nº de mesas:<br><br>Nº de Sillas:....<br>Nº de Barriles:<br>Nº de Bancos:   |                                     | <b><u>Dimensiones y elementos de la ocupación (Adjuntar plano ubicación y distribución de la terraza acotado en el reverso hoja):</u></b><br><br>-Anchura acera:..... metros lineales<br><br>-Longitud de la fachada:..... metros lineales<br><br>-Elementos Públicos existentes en la acera o terreno a ocupar tales como arboles, señales, bancos...etc. (indicar cuál):.....<br><br>- Superficie prevista ocupar con los elementos que se pretenda ocupar la vía pública incluidos elementos auxiliares:..... Metros cuadrados.<br><br>-Indicar si se va a poner calefactor o climatizador: Sí / No. En caso afirmativo deberá adjuntarse la documentación técnica necesaria para acreditar su homologación y en su caso licencia urbanística si requiere alguna intervención.<br><br>-Indicar si se van a colocar Veladores: Sí / No. |
| <b>Período solicitado:</b> <input type="checkbox"/> Tarifa estival (15 de junio al 15 de septiembre).....<br><input type="checkbox"/> Tarifa anual ( resto del año).....  |                                     |   |
| <b>4.- Declaración y Compromiso</b>   |                                     |   |
| De acuerdo con el epígrafe 4 de la Ordenanza reguladora de la ocupación del dominio público por mesas, sillas, veladores permanentes y estufas, y se comprometo a estar en posesión de la documentación que acredite el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos exigidos en la legislación vigente y se comprometo a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante la vigencia de la autorización, además, manifiesta:  |                                     |   |
| a) Reunir las condiciones exigidas por la normativa reguladora para la instalación de terrazas, veladores y sombrillas prevista en la ordenanza municipal.  |                                     |   |
| <b>5.- Información legal</b>  |                                     |   |
| 1.- La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a esta Declaración o la no presentación de la misma ante la Administración competente, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada, desde el momento que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.<br>2.- Cualquier modificación que se produzca respecto de la situación anterior, deberá ser comunicada al Ayuntamiento de Medina de Pomar, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tiene atribuida la Administración Pública.<br>3.- En aplicación del la Ley protección de datos de carácter personal, los datos de esta Declaración, serán incorporados y tratados en un fichero propiedad municipal, con la finalidad de gestionar este procedimiento y podrán ser cedidos con esta finalidad a otros Órganos de las Administraciones Públicas. En cualquier caso, podrá ejercitar sus derechos de acceso, cancelación o rectificación en los términos previstos en la citada Ley Orgánica. |                                     |   |

**Por lo que solicita,** tenga por formulada esta declaración responsable y le sea concedida autorización para poder realizar la correspondiente ocupación del dominio público en Medina de Pomar.

En Medina de Pomar, a                    de                    de 20

Firma del solicitante o representante

**Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre protección de datos**

He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Responsable</b>               | Ayuntamiento de Medina de Pomar  |
| <b>Finalidad Principal</b>       | Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones derivadas de estos.  |
| <b>Legitimación<sup>1</sup></b>  | Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento.   |
| <b>Destinatarios<sup>2</sup></b> | Los datos se cederán a otras Administraciones en caso de ser necesario No hay previsión de transferencias a terceros países.   |
| <b>Derechos</b>                  | Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional |
| <b>Información Adicional</b>     | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la siguiente url <a href="http://www.medinadepomar.org">www.medinadepomar.org</a>    |

|                              |                           |                           |
|------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Departamento destino:</b> | <b>Número Expediente.</b> | <b>Órgano Resolutivo:</b> |
| Secretaría                   |                           | Pleno                     |
| Intervención-Tesorería       |                           | Comisión de Gobierno      |
| Obras, Urbanismo y Servicios |                           | Alcaldía                  |
| Técnico Letrado              |                           | <b>Fecha Resolución:</b>  |
| Otro.                        |                           | ___ / _____ / 20__        |

**ANEXO: PLANO UBICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN TERRAZA**



<sup>1</sup> En lo relativo a la **legitimación** para el tratamiento de los datos, se hace referencia a la base jurídica en la que se fundamente el tratamiento de los datos y que viene regulada en el artículo 6 del Reglamento(UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), con las siguientes posibilidades:

- Ejecución de un contrato.
- Cumplimiento de una obligación legal.
- Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos.
- Interés legítimo del responsable o interés legítimo de un tercero.
- Consentimiento del interesado.

La presente instancia fundamenta el tratamiento de los datos contenidos en ella, en el **cumplimiento de misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento establecido en el supuesto e) del artículo 6 apartado 1 del Reglamento General de Protección de Datos.**

<sup>2</sup> En cuanto a la finalidad del tratamiento, se deberá indicar los fines determinados, explícitos y legítimos.